ONEM/DP_NKI/480/2025

OFFRE D'EMPLOI#002/FY26

Titre du poste :	**Manager Mobilisateur(trice) des Ressources (FUNDRAISING Manager)**
Lieu d'affectation :	Goma et/ou Kinshasa
Nombre de postes à couvrir :	1
Superviseur (s) :	Directeur de Programme
Type de contrat :	CDD d'une année renouvelable
Projet/Section :	PROGRAMME
Date de publication :	Le 23/07/2025

I. DESCRIPTION DE CARE INTERNATIONAL EN RDC

CARE est une organisation humanitaire de premier plan luttant contre la pauvreté dans le monde. Nous recherchons un monde d'espoir, de tolérance et de justice sociale, où la pauvreté a été surmontée et où les gens vivent dans la dignité et la sécurité. CARE International a pour ambition d'être une force mondiale et un partenaire de choix au sein d'un mouvement mondial voué à l'élimination de la pauvreté.

Dans le respect des valeurs fondamentales de CARE International et pour contribuer à la réalisation de sa vision et sa mission, le/la Manager à la Mobilisation des Ressources sera responsable de la mobilisation des ressources (rédaction et soumission de projets) et du suivi des relations avec les bailleurs (rédaction des rapports, contacts).

II. RESUME DU POSTE

Le/la **Manager Mobilisation des Ressources** dirige le développement de nouveaux projets pour assurer la durabilité financière du bureau pays. Il/elle supervise le développement et la mise en œuvre d'une stratégie efficace de mobilisation des ressources, crée de nouvelles opportunités de financement, maintient une relation cohérente avec les donateurs et développe des propositions de haute qualité. Il/elle cherche également à augmenter les revenus pour les programmes nationaux de CARE par le biais d'opportunités de financement (nationales, multilatérales ou mondiales) et en construisant des partenariats avec les donateurs.

Il/elle joue également un rôle clé dans la supervision, la gestion et le contrôle de la qualité de l'ensemble du processus d'élaboration de la proposition, garantissant une proposition conforme et répondant aux besoins du donateur, tout en satisfaisant aux exigences du bailleur de fonds et de CARE, ainsi qu'aux normes internes.

Il/elle soutient l'équipe de programme dans l'élaboration de programmes innovants pour les soumissions ultérieures aux donateurs. Enfin, il/elle joue un rôle important dans le plaidoyer pour que les propositions reflètent le programme et les approches innovantes de CARE.

Il/elle aura à gérer le processus d'élaboration des projets en coordination avec le Directeur de Programme, les coordonnateurs des Programmes, les chefs de projet, le Directeur Pays et les CMP ;

Il/elle aura à gérer les relations avec les CMPs, les donateurs et garantir les standards de CARE ;

Basé à Goma et/ou à Kinshasa, il/elle fera de visites fréquentes dans les bureaux terrain à travers le pays.

Elle/Il agira en tant que leader et aura à promouvoir une responsabilité collégiale au sein de l'équipe Programme, et aussi, assurera la promotion de la participation de chacun des membres de l'équipe, ce qui contribuera à accroître la redevabilité et la meilleure gestion des talents et des connaissances ainsi que la participation des membres de l'équipe à l'atteinte de la vision programmatique de CARE RDC.

III. RESPONSABILITES ET TACHE

1. Gérer de façon stratégique le processus de mobilisation de fond en coordination avec Coordonnateurs des Programmes de Développement & Qualité, le Coordo Humanitaire, les chefs de projet, le Directeur Pays et les bureaux membres de CARE.

- Développer un plan de mobilisation des ressources et le mettre à jour régulièrement
- Soutenir l'élaboration de nouvelles propositions et les efforts de collecte de fonds en coordination avec le Coordo Dév. & Qualités et le Directeur Pays et les CMPs
- Engager et négocier avec des partenaires locaux et/ou internationaux pour le développement de consortium au besoin.
- Assurer la liaison avec les CMPs, le bureau régional et le Siege pour améliorer la visibilité du pays, à travers un partage des exemples de réussite et autres données reflétant le changement et la transformation de notre travail.
- Visiter les bureaux de terrain pour s'imprégner des programmes
- Organiser des sessions de renforcement de capacité du personnel
- Diriger la conception et la mise en œuvre de la stratégie/du plan de mobilisation des ressources du pays visant à accroître les revenus et les partenariats avec les parties prenantes aux niveaux national, régional et mondial afin de mettre en œuvre la stratégie du pays ; la réviser régulièrement et la tenir à jour (y compris les plans de prospection des donateurs, le pipeline, les niveaux de donateurs, etc.
- Coordonner le développement des affaires et les activités de financement avec le personnel CARE concerné dans le pays et au niveau régional/siège/partenaire membre de CARE (CMP) ; s'assurer que les éléments convenus de la stratégie/du plan sont livrés à temps et selon les normes ; faire remonter tout manquement grave au chef du département et rendre compte des progrès à l'équipe de direction (SMT).
- Coordonner les réunions hebdomadaires/mensuelles du groupe de travail sur la mobilisation des ressources afin de diriger l'équipe dans le développement d'idées novatrices en matière de collecte de fonds et d'examiner les projets en cours.
- Identifier activement, qualifier et suivre les opportunités de financement et de partenariat avec les donateurs institutionnels et autres de manière systématique afin de soutenir les programmes de CARE dans le pays, faire une évaluation initiale de la capacité de CARE à rivaliser efficacement et faire des propositions sur la manière de saisir les opportunités, faciliter les négociations sur la sélection du candidat principal et soutenir le chef du département et le CD pour la décision finale.
- Établir des liens avec l'architecture de financement de la confédération pour accéder, aux opportunités et aux compétences. Rationaliser l'assistance des gestionnaires de comptes des donateurs au siège de la CMP et établir des relations de collaboration avec ces derniers. Participer et s'engager activement dans les forums de collecte de fonds pertinents. Collaborer pour soutenir

la collecte de fonds publics de la Confédération en faisant correspondre efficacement les besoins des programmes dans le pays avec les efforts de collecte de fonds publics du CMP.

- Utiliser le processus « Go/No Go » pour évaluer la pertinence des opportunités de financement ; s'approprier le processus pour poursuivre celles qui sont appropriées.

2. Gestion des propositions et des relations avec les CMPs, les donateurs et garantir les standards de CARE avec le Directeur de Programme

- Être le point focal délégué des communications avec les donateurs avec le Coordo. DVT Qlté
- Veiller à ce que des rapports de qualité pour les donateurs soient soumis en temps opportun en collaboration avec toutes les parties prenantes ;
- S'assurer que les informations et les rapports sur les subventions soient transmises aux différents services, y compris sur SharePoint ;
- Soutenir le personnel du programme dans le processus de production de rapports, y compris la collecte des informations et des données nécessaires à la production de rapports, à la visibilité et à la communication ;
- Soutenir la gestion des informations notamment sur le drive Pays et des trackers d'activité ;
- Diriger/coordonner la conceptualisation de nouveaux projets, coordonner les soumissions, y compris les soumissions multi-pays. Cela comprend la préparation de tout le travail de base nécessaire pour le développement de la proposition et la gestion des offre, l'aide à la constitution d'équipes de développement de l'offre, la direction des processus de développement des propositions, la garantie d'une évaluation des risques inclusive et de qualité, d'un programme de qualité, de la conception, du développement narratif et budgétaire et de l'approbation interne ; la gestion des consultants si nécessaire ; l'action en tant que point focal du bureau pays pour les soumissions régionales/mondiales ; et la contribution potentielle si nécessaire à la rédaction/révision des propositions en coordination avec le personnel du programme.
- S'assurer que les plans de projet, les besoins en ressources et les budgets sont logiquement et clairement articulés, en réponse à une théorie de changement convaincante et en accord avec la stratégie du programme de CARE et les exigences des bailleurs de fonds
- Tirer parti des relations professionnelles et du soutien de la confédération pour assurer le suivi des propositions de financement qui ont été soumises ; ajuster ou remanier les propositions, pour les rendre plus attrayantes.
- Respecter et faire respecter les politiques et les lignes directrices de la confédération en matière de financement
- Travailler en étroite collaboration avec les coordonnateurs des programmes et le CD à constituer des consortiums à l'avance pour les propositions importantes et complexes qui nécessitent de rassembler différentes organisations/institutions.

3. Engagement stratégique des donateurs et visibilité

- Renforcer la réputation de CARE auprès des principales parties prenantes, des donateurs et des partenaires afin d'améliorer et d'étendre la mobilisation des ressources et de façonner les futurs partenariats.

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO ONEM DIRECTION PROVINCIALE

- En étroite collaboration avec les Coordonnateurs des Programme, soutenir de manière proactive l'engagement sur une base stratégique avec les donateurs institutionnels afin de faciliter les échanges de programmes techniques ; identifier les domaines clés de coopération potentielle, y compris le financement des programmes ; et assurer la construction et la gestion des relations de CARE avec les représentants des donateurs institutionnels dans un contexte national et multi-pays, en s'appuyant sur les antécédents et la réputation de CARE.
- Augmenter la visibilité du CO - interne/externe en cartographiant ou en identifiant les opportunités de visibilité pour le CO

4. Impact et apprentissage

- Contribuer au développement de programmes innovants et aider à conceptualiser le rôle évolutif/changeant de CARE dans des projets potentiels à soumettre aux donateurs. Participer aux efforts de CARE RDC pour tirer profit des connaissances pour une conception dynamique des programmes, en ajustant les stratégies/plans des programmes ainsi que les théories de changement basées sur les leçons émergentes. Travailler avec Program Partnerships Learning (PPL) et le chef du département MEAL pour réconcilier/aligner les priorités des donateurs et les stratégies de CARE ; s'assurer que les priorités des donateurs sont incorporées dans la conception du programme/projet dans la mesure du possible.
- Assurer une diffusion et une utilisation efficaces de l'apprentissage et des résultats qui favorisent le positionnement du CO vis-à-vis des donateurs traditionnels et non traditionnels.
- Alimenter les nouveaux projets en connaissances et en apprentissages.
- Participer ou initier des opportunités de co-conception avec les bailleurs de fonds en soutien au chef du département ; chercher à apporter des idées innovantes, des recherches de haute qualité et des données de suivi et d'évaluation dans les discussions, et influencer leurs stratégies et approches si nécessaire.
- Procéder à des examens après action des propositions afin d'améliorer en permanence la qualité des propositions et intégrer ces enseignements dans les futurs efforts de conception des propositions.
- Maintenir une base de données de propositions et gérer l'organisation de produits pertinents pour la mobilisation des ressources, tels que des fiches d'information, des déclarations de capacité et d'autres notes d'information sur les projets.

5. Amélioration des capacités et des processus

- Développer et maintenir des systèmes pour faciliter la réponse de CARE aux appels à propositions ; préparer des rapports analytiques de l'expérience passée de CARE pour réfléchir aux leçons apprises ; et concevoir et faciliter des ateliers pour renforcer la capacité du personnel de CARE et de ses partenaires à poursuivre avec succès les appels d'offres.
- Développer des documents d'orientation pour le développement des affaires afin de capturer ces connaissances et l'apprentissage à partir des propositions.

6. Responsabilités générales supplémentaires

- Se tenir au courant des stratégies et approches émergentes de CARE et contribuer de manière proactive à la conception de projets pertinents
- Prendre la responsabilité d'assurer sa propre sécurité et sûreté ; en accordant l'attention et la considération nécessaires à l'impact des décisions personnelles sur la sécurité et la sûreté des autres.
- Être proactif en s'assurant que les valeurs fondamentales de CARE, le code de conduite et les principes d'équité de genre et de diversité (GED) sont respectés dans toute la zone de responsabilité et fournir un leadership aux autres

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO ONEM

- Prendre la responsabilité de sa performance personnelle, être responsable de ses propres actions et décisions et répondre des conséquences qui en résultent
- Effectuer d'autres tâches demandées par le superviseur.

IV. Relations Importantes

Interne :
Les membres du SMT ; tous les staffs impliqués dans la rédaction des propositions, CARE CMP, le bureau régional
Externe :
Les donateurs, bailleurs de fonds, institutions du secteur privé et groupes de coordination, ministères, partenaires

V. PROFIL DU POSTE

1. Education/Qualification

- Licence et/ou Master dans un domaine pertinent (économie, gestion du développement, développement international, droit, administration des affaires, sciences sociales ou études sur le développement).
- Diplôme d'études supérieures dans un domaine pertinent impliquant des méthodes de recherche et des statistiques.

2. Expérience

- Au moins 7 ans d'expérience dans la conception et la mise en œuvre de stratégies de mobilisation de ressources dans un contexte humanitaire et de développement ;
- Un minimum de 5 ans (sur les 7 ans) d'expérience dans la rédaction de propositions pour des donateurs institutionnels, des fondations, le secteur privé, etc.

3. Competences Techniques, Experience & Connaissance

a. Essential

- Expérience démontrée et succès dans l'engagement avec des donateurs bilatéraux et multilatéraux pour une agence internationale telle que CARE.
- Capacité avérée à concevoir et à mettre en œuvre des stratégies de mobilisation des ressources
- Capacité avérée à identifier/développer/maintenir des opportunités commerciales et des partenariats
- Expérience de travail et d'encadrement d'équipes techniques pour développer des propositions de programmes complexes financés par des donateurs institutionnels
- Expérience de l'animation d'ateliers et de formations sur les propositions
- Solides compétences en matière de réseautage, de représentation et de négociation
- Capacité à travailler efficacement avec d'autres membres d'une équipe au-delà des frontières institutionnelles et des unités opérationnelles. Capacité avérée à utiliser le talent et l'expertise des membres de l'équipe pour atteindre les objectifs.
- Capacité à s'adapter et à travailler dans un environnement multiculturel, multilingue et pluridisciplinaire.

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO ONEM OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI DIRECTION PROVINCIALE DU NORD-KIVU

- Expérience du renforcement des compétences dans le cadre du financement de programmes ou dans un domaine connexe.
- Excellentes aptitudes à la communication orale et écrite en anglais et capacité à analyser et à synthétiser des questions complexes.
- Bonne connaissance des processus décisionnels gouvernementaux, tant politiques que techniques, y compris les processus budgétaires, les crédits, les protocoles et les communications.
- Forte capacité avérée à identifier et à formuler des questions stratégiques et politiques par le biais de notes d'information orales et écrites efficaces.
- Solides compétences relationnelles et esprit d'équipe
- Capacité à prendre des décisions efficaces et opportunes et à prendre des risques prudents
- Excellente maîtrise de l'informatique, y compris de diverses applications bureautiques et de la navigation sur l'internet
- Solide compréhension de l'approche fondée sur les droits et la justice en matière de genre,
- Expérience dans le secteur des ONG

b. Desirable

- Expérience des directives et procédures avec le gouvernement américain et l'UE
- Connaissance de l'anglais, français (oral, écrit)
- Bonne connaissance et sensibilisation aux enjeux liés aux objectifs programmatiques de CARE

1. COMMENT POSTULER

Les candidats intéressés devront entrer sur le lien ci-après :

https://forms.gle/M93MuonsHeR2EWxK8

Au plus tard le 15/08/2025 à 16h30 pour répondre aux questions et soumettre leurs dossiers complets.

Le dossier complet du candidat devra contenir les éléments ci-après :

1. Une lettre de motivation adressée à la Responsable des Ressources Humaines de CARE International RDC.
2. Un CV contenant obligatoirement l'identité et l'adresse complète du candidat, les études/formations faites, l'expérience professionnelle liée au poste ainsi que les noms, fonction/Employeur, no de téléphones & adresse e-mail de 3 personnes de référence professionnelle (d'anciens employeurs).
3. Copie de l'attestation de résidence et copie de la carte de demandeur d'emploi.

CARE International est un employeur qui offre des opportunités égales à tous sans distinction de Sexe, d'origine ethnique, de religion et de statut social.

CARE International ne perçoit pas de frais de quelque nature que ce soit à aucun stade de processus de recrutement. Nous vous recommandons donc au refus systématique de toute

demande d'argent pour votre dossier de candidature.

TOLERANCE ZERO CONTRE LA FRAUDE ET LE HARCELEMENT SEXUEL *Care International promeut la tolérance zéro contre la fraude et le harcèlement. Nous invitons toute personne qui serait victime ou témoin d'une telle pratique de la part d'un membre du personnel de CARE ou de ses partenaires durant ce processus, de dénoncer à travers la ligne verte +243 82 58 63 000 ou de nous écrire à l'adresse mail : cod.plaintes@care.org*
Nous vous garantissons que les plaintes sont traitées de manière stricte et confidentielle

CARE International

Responsable des Ressources Humaines

